



# **Mode d'emploi Bio Suisse Supply Chain Monitor (SCM)**

## **Organisme de contrôle**

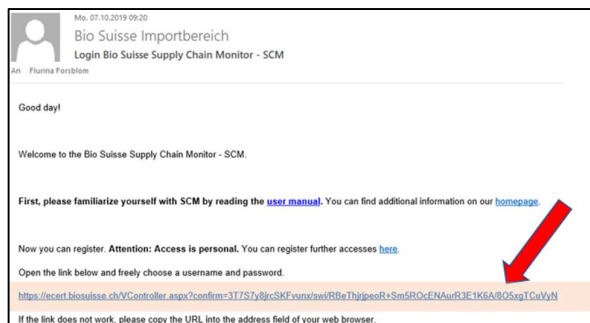
1.	S'inscrire au SCM.....	2
1.1.	Premier Login .....	2
1.2.	Login, Déconnexion et options du profil .....	3
1.3.	Données de login oubliées ? .....	3
2.	Premiers pas dans le SCM .....	4
2.1.	Système de feux tricolores / statut de certification .....	4
2.2.	Statut de la transaction .....	6
3.	Fonctions de recherche et téléchargement .....	7
3.1.	Rechercher des transactions .....	7
3.2.	Définir des filtres de recherche personnalisés .....	7
3.3.	Télécharger en fichier Excel .....	8
4.	Anonymisation .....	8
5.	La fonction d'aide pour TRACES .....	9
6.	Attestation de Bio Suisse .....	9
7.	Préparation au contrôle annuel .....	10

# 1. S'inscrire au SCM

## 1.1. Premier Login

Si vous n'êtes pas encore enregistré, prière de le faire ici : [international.biosuisse.ch/fr](https://international.biosuisse.ch/fr). Vos données d'accès vous seront transmises sous 1 à 3 jours ouvrables par un courriel ayant pour sujet « Login Bio Suisse Supply Chain Monitor – SCM ».

Vous trouverez de plus d'informations sur le SCM ici : [international.biosuisse.ch/fr](https://international.biosuisse.ch/fr).




I.N.T.A.C.T  
 PLATFORM

Vervollständigen Sie Ihre Registrierung

Veuillez entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe

Nom d'utilisateur

Mot de passe

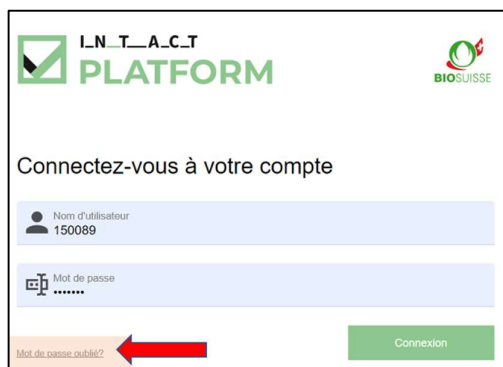
Répéter le mot de passe

Login

- Ouvrir le courriel et cliquer sur le lien.
- **Si le lien devait ne pas fonctionner ou ne pas mener à la page représentée ci-dessus, prière de copier le lien en entier dans la ligne d'adresse de votre navigateur internet.**
- Saisir le nom d'utilisateur désiré, Saisir le mot de passe désiré et répéter la saisie du mot de passe.
- Cliquer sur « Login ».

## 1.2. Login, Déconnexion et options du profil

### Login & déconnexion




Pour le **login** entrer « [scm.biosuisse.ch](http://scm.biosuisse.ch) » dans le navigateur internet, saisir votre nom d'utilisateur et votre mot de passe e cliquer sur « Login ».

Pour se **déconnecter**, sélectionner l'utilisateur en haut à droite et choisir " Déconnexion " dans le menu.

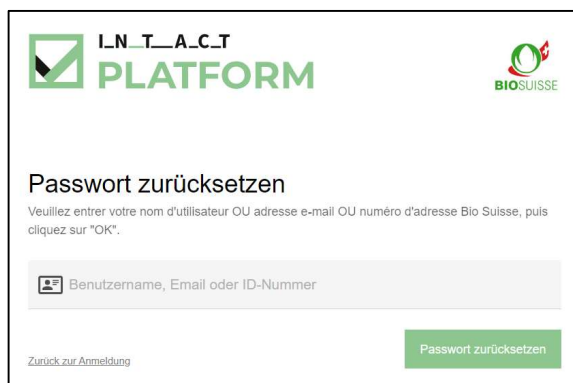
### Paramètres de profil

Pour entrer un **nouveau mot de passe**, sélectionnez l'utilisateur dans le coin supérieur droit et sélectionnez « Profil » dans le menu. Ensuite, entrez un nouveau mot de passe dans le masque et enregistrez-le.

La **langue du profil** peut être modifiée en haut à droite du menu utilisateur sous Profil. Sous le Paramètres de langue changer la langue.

## 1.3. Données de login oubliées ?

Si vous deviez avoir oublié votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Mot de passe oublié ? ».



Ne saisir **qu'UNE** des trois informations qui apparaissent dans la fenêtre affichée et cliquer sur « OK » :

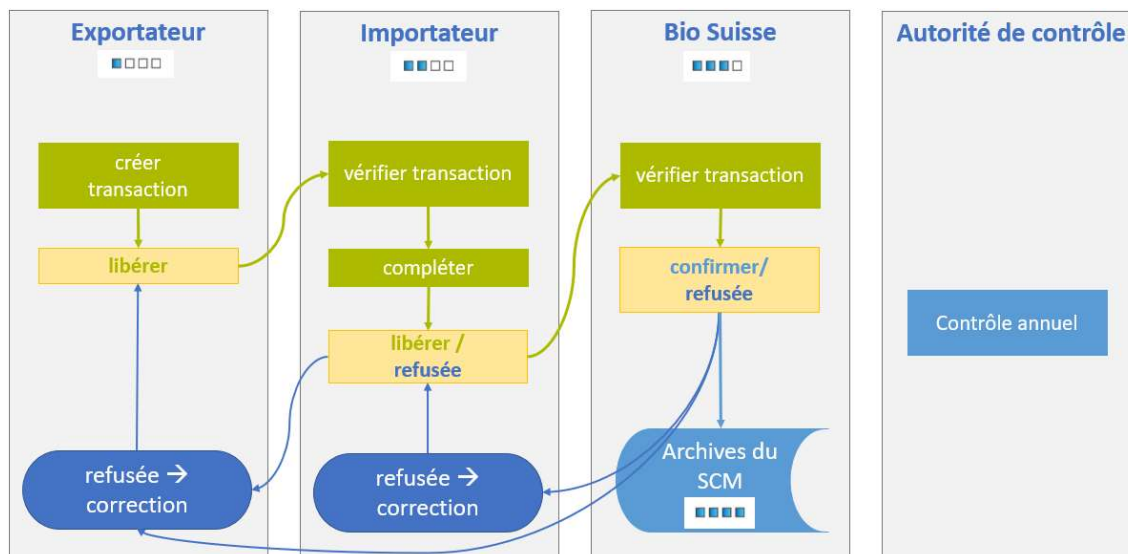
- Nom d'utilisateur **ou** Adresse de courriel (E-Mail) **ou** votre numéro d'adresse Bio Suisse (« Numéro de l'entreprise », figure par exemple sur le certificat Bio Suisse)

Vous recevez un courriel. Merci de vous identifier de la même manière que sous « Premier Login ».

## 2. Premiers pas dans le SCM

### Gestion du workflow dans le Bio Suisse Supply Chain Monitor (SCM)

L'ensemble du flux financier des marchandises du producteur de la matière première à l'importateur suisse doit figurer dans le SCM. L'enregistrement de l'importation dans le SCM a lieu dès que les marchandises sont dédouanées par l'importateur en Suisse (importation physique).



### 2.1. Système de feux tricolores / statut de certification

Le SCM vérifie électroniquement le statut de certification de l'exportateur et de ses fournisseurs à l'aide des données de certification. Le statut est affiché par un feu dans la "Vue d'ensemble transactions" et dans chaque transaction.





B. Chaîne d'approvisionnement				
Actif	Année de récolte / production *	Producteur matière première	Statut <sup>1)</sup> du fournisseur	Certificats
✓	2019	✓	✓	[icône utilisateur]
✓	2019	□	✓	[icône utilisateur]

A. Transaction	
12. Statut transaction	✓
14. Statut exportateur	✓

- Dans « B. Chaîne d'approvisionnement », un feu est affiché pour chaque entreprise.
- Dans la rubrique « A. Transaction », on peut voir le statut de certification de l'exportateur et le statut de toute la transaction « 12. Statut transaction ». Ce feu représente le résumé de tous les autres feux. Si au moins un feu est jaune ou rouge, ce feu sera également jaune ou rouge. Le même feu est visible dans la « Vue d'ensemble transactions ».

Le tableau ci-dessous présente les couleurs des feux et leur signification.

Feu		Signification	Action
	vert	Le fournisseur est correctement certifié au moment indiqué pour la production, la transformation, le stockage et / ou le commerce du produit sélectionné ou d'une de ses matières premières.	Tout est en ordre. Exportateur : envoyée la transaction à l'importateur. Importateur : Demander l'attestation Bourgeon de Bio Suisse.
	jaune	Le fournisseur est un preneur de licence suisse. Pour des raisons techniques, ce feu est toujours jaune. Bio Suisse s'assure que la certification soit correcte.	Exportateur : Vérifiez le certificat de votre fournisseur suisse, puis envoyée la transaction à l'importateur.
	rouge	Le fournisseur n'est PAS correctement certifié au moment indiqué pour la production, la transformation, le stockage et / ou le commerce du produit ou de la matière première sélectionné.	Vérifiez le certificat. Si le certificat montre que le fournisseur est correctement certifié malgré le feu rouge, vous pouvez libérer la transaction comme à l'accoutumée. Si le certificat démontre que le fournisseur n'est pas correctement certifié, vérifiez la possibilité de compléter la certification. Si cela n'est pas possible, la marchandise ne peut pas être commercialisée avec le Bourgeon. Refusez la transaction ou faites-la effacer par Bio Suisse.
	gris	La transaction est incomplète ou le fournisseur sans certificat (pas de données).	Saisir les données manquantes, sauvegarder et envoyer la transaction à l'importateur. Vérifiez le numéro Bio Suisse et/ou contactez-nous.

## 2.2. Statut de la transaction

L'état actuel de chaque transaction peut être consulté dans la « Vue d'ensemble transactions » sous « Progrès transaction » et dans la transaction sous « 16. Progrès transaction ». Ce statut montre à quelle étape du processus se trouve la transaction et qui doit s'occuper de la tâche suivante. Voici un tableau avec les différents statuts, leur symbole, la tâche suivante et qui en est responsable.

Statut	Symbole	Tâche	Responsabilité
Exportateur	■ □ □ □	Terminer Envoyer à l'importateur	Exportateur
Exportateur (retourné)	■ □ □ □	Faire les modifications Envoyer à l'importateur	Exportateur
Importateur	■ ■ □ □	Vérifier Demander l'attestation Bourgeon de Bio Suisse	Importateur
Importateur (retourné)	■ ■ □ □	Faire les modifications Demander l'attestation Bourgeon de Bio Suisse	Importateur
Bio Suisse	■ ■ ■ □	Vérifier Terminer	Bio Suisse
Confirmée	■ ■ ■ ■	Aucune	Bio Suisse
Confirmée (statut rouge)	■ ■ ■ ■	Aucune	Bio Suisse
Confirmée (reconversion)	■ ■ ■ ■	Aucune	Bio Suisse
Confirmée (reconversion + statut rouge)	■ ■ ■ ■	Aucune	Bio Suisse
Refusée	■ ■ ■ ■	Si vous le souhaitez, vous pouvez déposer un recours au cours de 10 jours.	Importateur
Rejeté	■ ■ ■ ■	Aucune	Aucune

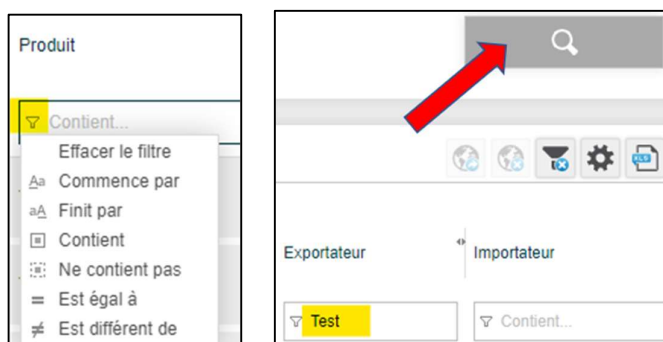
## 3. Fonctions de recherche et téléchargement

### 3.1. Rechercher des transactions

Dans la « Vue d'ensemble transaction » vous avez différentes possibilités de rechercher/filtrer. Il est possible de filtrer chaque colonne selon les numéros / termes correspondants :

- À la première ligne, sous le titre de la colonne souhaitée saisir la valeur recherchée ou une partie de la valeur (ici l'exemple « Exportateur »).
- Toutes les transactions qui correspondent à la valeur introduite sont affichées.

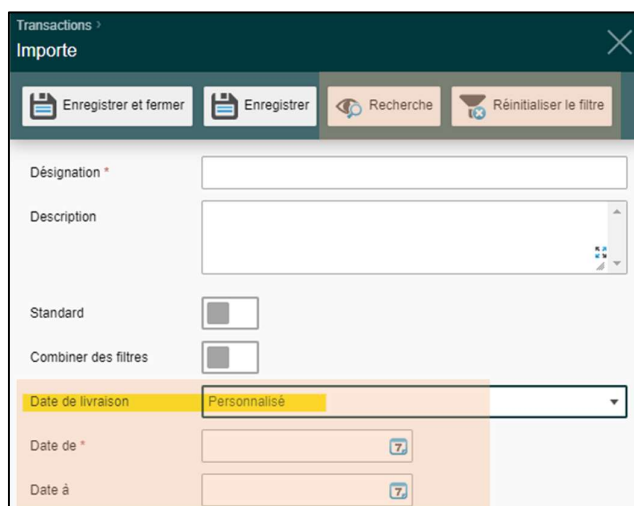
Autrement vous pouvez avec la loupe faire une « recherche rapide ».



Cliquer « recherche rapide » (loupe) et saisir le paramètre de recherche souhaité :

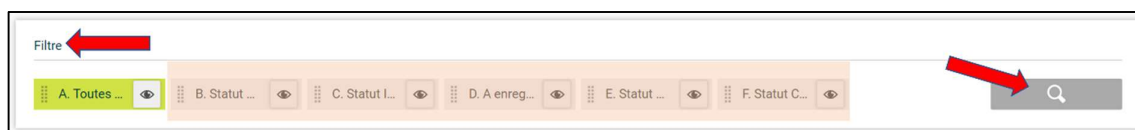
- Date de livraison : pour une date de livraison personnalisée sélectionnez sous « Date de livraison » « A définir ci-dessous » et choisir les dates sous « Date de » et « Date à ».
- Fournisseur : vous pouvez « rechercher tous vos fournisseurs (producteurs matière première, transformateurs, intermédiaires) sous « Fournisseur ».
- Confirmer en cliquant sur « Recherche ».

Désactiver le filtre de recherche : ouvrir la loupe et cliquer sur « Réinitialiser le filtre ».



### 3.2. Définir des filtres de recherche personnalisés

Il existe une fonction de filtre personnalisé pour accéder rapidement aux transactions souhaitées. Il y a la possibilité de définir plusieurs filtres personnalisés. Vous les retrouvez ensuite dans la rubrique « Filtre » ensemble avec le filtre standard de Bio Suisse. Ils sont à votre disposition à chaque fois que vous vous connectez au SCM.

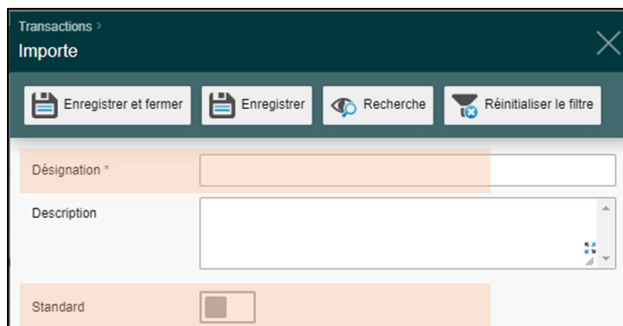


Établir ses propres filtres :

- Cliquer sur « loupe »;
- Nommer le filtre sous « Désignation » et définir les critères de filtre aux points souhaités (sélectionner un ou plusieurs points) ;
- « Enregistrer et fermer ».

Modifier le filtre :

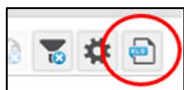
- Cliquer sur la loupe à côté du nom du filtre pour ouvrir le filtre ;
- Modifier les réglages souhaités, « Enregistrer et fermer ».



Définir un filtre comme standard :

- Cliquer sur la loupe à côté du nom du filtre pour ouvrir le filtre ;
- Activer « Standard » et cliquer sur « Enregistrer et fermer ».

### 3.3. Télécharger en fichier Excel



Les données du SCM peuvent être partiellement exportées dans un fichier Excel en cliquant sur « Excel Export ». Les données peuvent être éditées dans le fichier Excel.

## 4. Anonymisation

**Veillez prendre note que seules les informations dans la rubrique « B. Chaîne d'approvisionnements » sont anonymisées, les rubriques « A. Transaction », « C. Informations complémentaires », « D. Documents » et « E. Chat » sont visibles pour tous.**

Il faut toujours déclarer l'ensemble de la chaîne d'approvisionnements dans le SCM. Bio Suisse offre ou exportateur et ses fournisseurs la possibilité d'anonymiser la chaîne d'approvisionnements. Dans ce cas on ne verra pas les fournisseurs dans le SCM.

B. Chaîne d'approvisionnement ?							
Actif	* Année de récolte / production *	* Producteur matière première	* Statut du fournisseur	Certificats	* Entreprise	* Pays	* Remarques
<input checked="" type="checkbox"/>	2019	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		*****	UKRAINE	Code XX00, année de récolte 2018



## 5. La fonction d'aide pour TRACES

Depuis janvier 2018, TRACES remplace en Suisse les Certificates of Inspection (COI). Les livraisons en Suisse de marchandises BIOSUISSE ORGANIC qui proviennent de pays hors UE doivent ainsi être enregistrées dans le SCM et dans TRACES.

Afin de simplifier la coordination, le SCM offre la possibilité de déclarer des transactions comme « Enregistrée dans TRACES ». Cela sert soit de moyen de communication entre l'exportateur, l'importateur et l'organisme de contrôle soit d'outil de travail pour vérifier quelles sont les livraisons qui doivent encore être enregistrées dans TRACES.

**Il s'agit d'une fonction optionnelle qui n'a pas d'importance pour Bio Suisse.** L'importateur, l'exportateur et l'organisme de contrôle doivent convenir entre eux de son utilisation.

Il est toutefois recommandé que les livraisons qui doivent être déclarées dans TRACES, soient rapidement enregistrées dans le SCM par l'exportateur pour permettre à l'organisme de contrôle de l'exportateur ou de l'importateur d'enregistrer la transaction dans TRACES sur la base des données du SCM. Elle peut ensuite être marquée comme « Enregistrée dans TRACES » dans le SCM.

Dans la section "C. Informations complémentaires", l'importateur doit confirmer qu'un certificat Traces (COI) signé par l'organisme de contrôle est déjà disponible lors de la demande de l'attestation Bourgeois à Bio Suisse.

Rechercher des transactions qui doivent être déclarées dans TRACES :

- Choisir le filtre « A enregistrer dans TRACES » ;
- Toutes les transactions qui proviennent d'un pays hors UE et qui ne sont pas encore enregistrées dans TRACES sont affichées.



Vue d'ensemble transactions

Anonyme	Statut	Statut du fournisseur	Progrès transaction	Statut du flux de travail	Identifiant de transaction	Numéro de référence	Quantité	Unit	Produit	Enregistré dans TRACES	Exportateur	Importateur
<input checked="" type="checkbox"/>					T-0036155-2019	Test	123.00	kg	Tomate	<input checked="" type="checkbox"/>	Testbetrieb Exporteur	Testbetrieb
<input type="checkbox"/>					T-0037090-2019	xxx	100.00	kg	Tomate	<input type="checkbox"/>	Testbetrieb Exporteur	Testbetrieb

Marquer une ou plusieurs transactions comme « Enregistrée dans TRACES » :

- Sélectionner les transactions au moyen des cases à cocher. Alternative : sélectionner toutes les transactions affichées à l'aide de la case à cocher de la ligne d'en-tête.
- « Marquer comme 'Enregistrée dans TRACES' ».
- La ou les transactions ont maintenant le symbole « Marquer comme 'Enregistrée dans TRACES' » (point vert).
- Le symbole peut être enlevé en cliquant sur « Pas enregistrée dans TRACES ».

## 6. Attestation de Bio Suisse

L'attestation pour la transaction correspondante se trouve sous « Attestation Bio Suisse en format PDF » (disponible en quatre langues : DE/ EN/ IT/ FR). L'attestation est valable dès que la transaction a été confirmée par Bio Suisse. Le champ numéro 17 est alors rempli. Vous avez la possibilité de télécharger l'attestation ou de l'imprimer si nécessaire.



## **7. Préparation au contrôle annuel**

### **Organisme de contrôle de l'exportateur**

Vous avez accès avec droit de lecture aux transactions de vos clients. Si vous n'avez pas encore de login, prière de vous enregistrer [international.biosuisse.ch/fr](http://international.biosuisse.ch/fr).

Vous pouvez consulter et évaluer les données de vos clients pour le contrôle. Rechercher les transactions souhaitées comme décrit dans le chapitre « Filtre de recherche et téléchargements ». Vous pouvez les exporter comme fichier Excel et y travailler à volonté. Vous pouvez aussi directement accéder au SCM pendant le contrôle.

### **Organisme de contrôle de l'importateur**

Pour le contrôle, vous pouvez préalablement demander les données de vos clients à Bio Suisse. Lors du contrôle, vous pouvez vérifier les transactions par le biais de l'accès de votre client.